



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες : Δ. Νικολάου
E-mail : d.nikolaou@ydmed.gov.gr
Τηλέφωνο : 213 136 1673
Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 31, 101 83 Αθήνα

Αθήνα, 10-05-2023
Αρ. Πρωτ.: 41162

ΕΚΛΟΓΙΚΟ

ΘΕΜΑ: Απευθείας ανάθεση για τη σύναψη σύμβασης για την υλοποίηση συστήματος για την καταβολή αποζημίωσης στους δικαστικούς αντιπροσώπους , α) εκτός έδρας, β) επόπτες, γ) Γραμματείς εποπτών, ενόψει των επικείμενων εθνικών εκλογών της 21^{ης} Μαΐου 2023 και τυχόν επαναληπτικών αυτών, καθώς και των ευρωεκλογών 2024.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

A. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. του ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).
2. του ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).
3. του ν.4648/2019 «Διευκόλυνση άσκησης εκλογικού δικαιώματος εκλογέων που βρίσκονται εκτός ελληνικής Επικράτειας».
4. του άρθρου 130 του π.δ. 26/2012 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της νομοθεσίας για την εκλογή βουλευτών» (Α' 57), όπως ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν.4585/2018 «Επείγουσες ρυθμίσεις του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Α' 216).
5. των άρθρων 35, 36 και 37 του ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
6. του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180).
7. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).
8. Το π.δ. 45/2023 «Διάλυση της Βουλής, προκήρυξη εκλογής Βουλευτών και σύγκληση της νέας Βουλής» (Α' 99)

9. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με το άρθρο 119 παρ. 22 του ν.4622/2019 (Α' 133).

10. Τη με αριθμό 19232/20-3-2020 (ΑΔΑ: ΨΦΩΜ46ΜΤΛ6-ΡΚΠ) Υπουργική Απόφαση (Υ.Ο.Δ.Δ. 221) «Διορισμός της Γεωργίας Βαλατσού του Αθανασίου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 38 παρ. 2 του ν. 5013/23 (Α' 12) «Πολυεπίπεδη διακυβέρνηση, διαχείριση κινδύνων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις».

Β. Τις κατωτέρω αποφάσεις και έγγραφα:

1. Το υπ' αρ. 6470/27.4.2023 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Οικονομικής Διαχείρισης με θέμα: «Δημιουργία εφαρμογής- πλατφόρμας για την καταβολή αποζημίωσης των εκτός έδρας δικαστικών αντιπροσώπων και εφόρων, για τις εκλογές της 21^{ης} Μαΐου 2023.
2. Το υπ' αρ. 37041/29-04-2023 Τεκμηριωμένο Αίτημα Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 23REQ012578349).
3. Την υπ' αρ. 39104/04-05-2023 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, μέσω ΕΣΗΔΗΣ (Α/Α 192380), με αντικείμενο την υλοποίηση συστήματος για την καταβολή αποζημίωσης στους δικαστικούς αντιπροσώπους α) εκτός έδρας, β) επόπτες, γ) Γραμματείς εποπτών, ενόψει των επικείμενων εθνικών εκλογών της 21^{ης} Μαΐου 2023 και τυχόν επαναληπτικών αυτών, καθώς και των ευρωεκλογών 2024. (ΑΔΑΜ: 23PROC012607330).
4. Την υπ' αρ.: αριθ. πρωτ: 36467/27-04-2023 (ΑΔΑ: 63ΣΣ46ΜΤΛ6-9ΘΡ) Απόφαση σύστασης και συγκρότησης επιτροπών παραλαβής προμηθειών και υπηρεσιών (Β' 2845), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4412/2016, όπως ισχύει.
5. Την με α/α ΕΣΗΔΗΣ: 339519/08-05-2023 προσφορά της προσκληθείσας εταιρίας με την επωνυμία «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρία» και δ.τ «Uni Systems Μ.Α.Ε» , με προσφερόμενη τιμή εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες πενήντα ευρώ (74.050,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%.
6. Την ύπαρξη των σχετικών δεσμευθεισών πιστώσεων, βάσει της με αρ. πρωτ. 37186/30.4.2023 (ΑΔΑ: 6ΡΚ846ΜΤΛ6-ΓΤΤ , ΑΔΑΜ: 23REQ012583811) Απόφασης προέγκρισης δέσμευσης πίστωσης και της με αρ. πρωτ. 38680/3.5.2023 (ΑΔΑ: 6Τ8Χ46ΜΤΛ6-ΗΤΦ, ΑΔΑΜ: 23REQ012603462) Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης του ΥΠ.ΕΣ. και της συναφούς καταχώρησής της με α/α **42064** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Προϋπολογισμού και Οικονομικής Διαχείρισης, οικονομικού έτους 2023.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Αναθέτουμε την υλοποίηση συστήματος για την καταβολή αποζημίωσης στους δικαστικούς αντιπροσώπους, α) εκτός έδρας, β) επόπτες, γ) Γραμματείς εποπτών, ενόψει των επικείμενων εθνικών εκλογών της 21^{ης} Μαΐου 2023 και τυχόν επαναληπτικών αυτών, των αυτοδιοικητικών εκλογών 2023 καθώς και των ευρωεκλογών 2024 (CPV: 72260000-5 «Υπηρεσίες σχετιζόμενες με λογισμικά», 72315200-8 «Υπηρεσίες διαχείρισης δικτύου δεδομένων», 72320000-4 «Υπηρεσίες Βάσεων δεδομένων»), στην εταιρία με την επωνυμία **«Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρία»** και διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε», με ΑΦΜ: 094029552, ΔΟΥ: Φ.Α.Ε Πειραιά και ΑΡ.Γ.Ε.ΜΗ: 121831201000, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του συνημμένου παραρτήματος το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.
2. Ο ανάδοχος θα προβεί στην ανωτέρω προμήθεια- παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τους όρους της υπ' αρ. 39104/04.05.2023 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΑΔΑΜ: 23PROC012607330), και της με α/α ΕΣΗΔΗΣ 339519/08.05.2023 προσφοράς του.

3. Η προκαλούμενη δαπάνη από την ανωτέρω πραγματοποίηση προμήθειας και παροχής υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων πενήντα ευρώ (74.050,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι στο συνολικό ποσό των **ενενήντα μίας χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι δύο ευρώ (91.822,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%** και βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού και συγκεκριμένα του ΑΛΕ 2420903001 « Έξοδα για λογιστικές, ελεγκτικές και μηχανογραφικές υπηρεσίες» του **Ειδικού Φορέα 1007-206** του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της ανωτέρω υπηρεσίας θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Υπουργείου, η οποία έχει την ευθύνη για την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου. Το πρωτόκολλο παραλαβής θα υποβληθεί από την Επιτροπή στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Προμηθειών και Υποδομών του ΥΠ.ΕΣ., με κοινοποίηση στον ανάδοχο. Ο τρόπος παραλαβής θα εξειδικευτεί στην οικεία σύμβαση.

5. Η πληρωμή της αναδόχου εταιρείας θα γίνει με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομά της κατόπιν της σύνταξης του σχετικού πρωτοκόλλου της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής. Την ανάδοχο εταιρεία θα βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι, πλην του ΦΠΑ που θα βαρύνει το ΥΠ.ΕΣ. Ο ακριβής τρόπος πληρωμής θα εξειδικευτεί στην οικεία σύμβαση.

6. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στη Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών του Υπουργείου Εσωτερικών, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αναγνωρισμένης Τράπεζας για ποσό ίσο προς το 4% του συνολικού ποσού της αμοιβής του χωρίς το Φ.Π.Α., ήτοι ποσού δύο χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα δύο ευρώ (2.962,00 €), ως εγγύηση για την καλή και άρτια εκτέλεση των υπηρεσιών που του έχουν ανατεθεί. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) τουλάχιστον μήνες από τον συμβατικό χρόνο διάρκειας της σύμβασης.

Η χρηματική αυτή εγγύηση, εφόσον συντρέχει περίπτωση, καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και τη σύνταξη των αντίστοιχων πρακτικών παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

7. Ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρία», παρακαλείται όπως προσέλθει άμεσα στα γραφεία της Δ/νσής μας (Σταδίου 31 – 4ος όροφος), για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΑΛΑΤΣΟΥ

Αποδέκτες:

Unisystems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη
ανώνυμη εμπορική εταιρία»

E-mail: publictenders@unisystems.gr,

KretsimosV@unisystems.gr

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού
3. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
4. Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών & Δ.Υ.
5. Γραφείο Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικών & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
6. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
7. Διεύθυνση Προμηθειών και Υποδομών
8. Διεύθυνση Εκλογών
9. Μέλη Επιτροπής Παραλαβής για την παραλαβή προμηθειών και υπηρεσιών μηχανογραφικού και δικτυακού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού:
 - Δήμητρα Πολυχρονοπούλου
 - Ιωάννα Τζήμα
 - Χριστόφορος Αναστασιάδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Για την καταβολή αποζημίωσης στους Δικαστικούς Αντιπροσώπους που τοποθετούνται εκτός έδρας, απαιτείται η υλοποίηση μιας σχετικής υπηρεσίας, όπου οι δικαιούχοι μπορούν να αιτούνται την αποζημίωσή τους συμπληρώνοντας τα απαραίτητα στοιχεία για τη διεκπεραίωση της συναλλαγής. Η διαδικασία που ακολουθείται ανά ρόλο είναι η εξής:

1. Μεταφόρτωση δεδομένων από τις κληρώσεις του Αρείου Πάγου.

Ο Άρειος Πάγος, μετά την προκήρυξη των εκλογών, διενεργεί κλήρωση όπου τοποθετούνται οι δικαστικοί αντιπρόσωποι στα εκλογικά τμήματα. Θα πρέπει να λάβουμε δεδομένα με τους δικαστικούς αντιπροσώπους όπου κατ' ελάχιστον θα συμπεριλαμβάνονται στοιχεία που αφορούν την ταυτοποίηση του πολίτη (ΑΦΜ, Επώνυμο, Όνομα, Όνομα Πατρός κλπ). Η μεταφόρτωση θα πρέπει να μπορεί να γίνεται σε δύο φάσεις. Μετά την αρχική κλήρωση και μετά την επαναληπτική. Το ίδιο ισχύει για τους Επόπτες και τις Γραμματείες Εποπτών.

2. Δικαστικοί Αντιπρόσωποι

- α) Εισαγωγή στο σύστημα με κωδικούς TaxisNet
- β) ο χρήστης έχει την δυνατότητα επισκόπησης των στοιχείων του και συμπλήρωσης στοιχείων επικοινωνίας (email, κινητό τηλέφωνο)
- γ) Συμπληρώνει δικαιούμενο ποσό, όπως αναγράφεται στο έντυπο από την εισαγγελία και «ανεβάζει» το έντυπο ως επισυναπτόμενο
- δ) Συμπληρώνει το IBAN. Κατά την καταχώρηση ελέγχεται από το σύστημα η εγκυρότητα του και επιβεβαιώνεται η συσχέτιση IBAN – ΑΦΜ με κλήση σχετικής υπηρεσίας της ΓΠΣ
- ε) για την οριστική υποβολή της αίτησης, επιβεβαιώνει ότι τα στοιχεία που έχει δηλώσει είναι έγκυρα με την επιλογή σχετικής ένδειξης (checkbox)
- στ) συναίνεση για τη χρήση των προσωπικών δεδομένων

3. ΥΠΕΣ

Διαχειριστικό περιβάλλον στις υπηρεσίες του ΥΠΕΣ όπου ο χρήστης:

- a. Εισάγεται στο σύστημα με κωδικούς TaxisNet (Θα πρέπει να έχει δημιουργηθεί εκ των προτέρων ο χρήστης και να έχει χαρακτηριστεί ως διαχειριστής)
- b. Έχει μια συνολική λίστα με όλες τις εγγραφές ανά κατάσταση
- c. Μπορεί να χρησιμοποιήσει διάφορα κριτήρια για να εντοπίσει συγκεκριμένες εγγραφές, όπως ΑΦΜ, Επωνυμία, κατάσταση αίτησης κλπ
- d. Για τις αιτήσεις που είναι οριστικοποιημένες και προς αποστολή στην τράπεζα, δημιουργία αρχείου εντολών και τροποποίηση της κατάστασης των αιτήσεων σε «προς πληρωμή στην τράπεζα»
- e. Να μπορεί να διαχειριστεί το αρχείο αποτελεσμάτων από την τράπεζα και να ενημερώσει την κατάσταση των αιτήσεων που πραγματοποιήθηκε η πληρωμή σε «ολοκληρωμένη» και σε όσες απέτυχε σε «Μη εκτελεσθείσες»
- f. Να δημιουργήσει νέα εγγραφή δικαστικού αντιπροσώπου
- g. Να ενημερώσει το μητρώο των Δικαστικών αντιπροσώπων, μετά την εκλογική διαδικασία, ότι όντως συμμετείχε. Αν δεν παρουσιάστηκε, να εκκινήσει την διαδικασία, ώστε να επιστραφεί το χρηματικό ποσό που έλαβε.
- h. Να προβάλει το επισυναπτόμενο έγγραφο που έχει καταχωρήσει ο δικαστικός αντιπρόσωπος ώστε να διασταυρώσει το ποσό που αναγράφεται στο έντυπο με αυτό που συμπλήρωσε.

4. Ενέργειες που πρέπει να δρομολογηθούν άμεσα από το ΥΠΕΣ:

1. Δημιουργία περιβάλλοντος φιλοξενίας (υποδομές, λειτουργικά συστήματα, rdbms), οι απαιτούμενες υποδομές που θα εξασφαλίσει το ΥΠΕΣ φαίνονται στο Παράρτημα 2.

2. Αίτημα πρόσβασης στις υπηρεσίες της ΓΓΠΣ για αυθεντικοποίηση χρηστών
3. Αίτημα πρόσβασης στις υπηρεσίες της ΓΓΠΣ για επιβεβαίωση IBAN-ΑΦΜ
4. Επικοινωνία με Τράπεζα της Ελλάδας και καθορισμού του τρόπου επικοινωνίας για εντολές πληρωμής (SEPA?)
5. Επικοινωνία και καθορισμός του αρχείου και του τρόπου επικοινωνίας με τις υπηρεσίες του Αρείου Πάγου για το μητρώο των Δικαστικών Αντιπροσώπων

α/α	Περιγραφή Υπηρεσιών και Υποσυστημάτων
1	Ανάλυση απαιτήσεων (απαιτείται έγκριση του σχετικού τεύχους από αρμόδιο υπηρεσιακό όργανο)
2	Δημιουργία Περιβάλλοντος Φιλοξενίας
3	Υλοποίηση Συστήματος
3.1	Δημιουργία Βάσης Δεδομένων
3.2	Αρχική Μεταφόρτωση δεδομένων από τις κληρώσεις του Αρείου Πάγου
3.3	Επαναληπτική Μεταφόρτωση δεδομένων από τις κληρώσεις του Αρείου Πάγου
3.4	Εισαγωγή στο σύστημα με κωδικούς TaxisNet
3.5	Φόρμα καταχώρησης αιτήματος
3.6	Συσχέτιση IBAN – ΑΦΜ με κλήση σχετικής υπηρεσίας της ΓΓΠΣ
3.7	Φόρμα διαχείρισης του συνόλου των εγγραφών με σελιδοποίηση και με κριτήρια όπως ΑΦΜ, Επωνυμία, κατάσταση αίτησης κλπ
3.8	Εφαρμογή Δημιουργίας αρχείου εντολών προς την τράπεζα
3.9	Εφαρμογή Διαχείρισης αρχείου αποτελεσμάτων από την τράπεζα
3.10	Εφαρμογή Δημιουργίας νέας εγγραφής δικαστικού αντιπροσώπου
3.11	Εφαρμογή Διαχείρισης επισυναπτόμενων εγγράφων
3.12	Εφαρμογή υποστήριξης της Διαδικασίας ενημέρωσης του μητρώο των Δικαστικών αντιπροσώπων, μετά την εκλογική διαδικασία, ότι όντως συμμετείχε σε αυτή και διαχείρισης αυτής
4	Εκπαίδευση
5	Πιλοτική Λειτουργία
6	Υποστήριξη Παραγωγικής Λειτουργίας 1 μήνα
7	Υπηρεσίες Διαχείρισης του Έργου (project management)
8	Τεκμηρίωση-παραδοτέα του έργου
9	Εγγύηση καλής λειτουργίας 6 μηνών από την παραλαβή

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου
1	Π1. Οριστικοποιημένο Τεύχος Μελέτης Υλοποίησης
2	Π2. Εγκατεστημένος και ελεγμένος εξοπλισμός και λογισμικά
3	Π3. Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου
4	Π4. Τεύχος αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας.
5	Π5. Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών ΥΠΕΣ
6	Π6. Επικαιροποιημένο εκπαιδευτικό υλικό

Παράδοση -Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Προκειμένου να τεθεί το σύστημα σε παραγωγικό περιβάλλον μέχρι 11/5/2023 , **θα πρέπει να τηρηθούν οι παρακάτω διαδικασίες:**

a/a	Task Name	Predecessors	Resource Names
1	Δημιουργία Περιβάλλοντος Φιλοξενίας		UNISYSTEMS;ΥΠΕΣ
2	Πρόσβαση στην υπηρεσία αυθεντικοποίησης		ΥΠΕΣ
3	Πρόσβαση στην υπηρεσία επιβεβαίωσης IBAN-ΑΦΜ		ΥΠΕΣ
4	Καθορισμός αρχείων ανταλλαγής με Τράπεζα της Ελλάδας		ΥΠΕΣ
5	Καθορισμός αρχείων Μητρώου Δικαστικών Αντιπροσώπων από Άρειο Πάγο		ΥΠΕΣ
6	Ανάλυση απαιτήσεων	5;4;3;2	UNISYSTEMS
7	Υλοποίηση Συστήματος	6	UNISYSTEMS
8	Εκπαίδευση	7;1	UNISYSTEMS
9	Πιλοτική Λειτουργία	7;1	UNISYSTEMS
10	Παραγωγική Λειτουργία	9	UNISYSTEMS